

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W OPARCIU O REGULAMIN UDZIELENIA
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ
W ZŁOTYCH KWOTY 130.000 EUR**

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na usługę schronienia dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania była Gmina Wiejska Janowice Wielkie

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich w imieniu Gminy Janowice Wielkie zaprasza do złożenia ofert na realizację zadania: udzielenie schronienia dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania była Gmina Wiejska Janowice Wielkie.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Janowice Wielkie, 58-520 Janowice Wielkie, ul Kolejowa 2, NIP 611-010-77-65

Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 58-520 Janowice Wielkie, ul. Kolejowa 2a.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

2.1. Świadczenie usług schronienia dla 1 bezdomnego mężczyzny w postaci: schroniska dla osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Janowice Wielkie w oparciu o art. 101 ust 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1283) potrzebującym pomocy (z wyjątkiem nieletnich).

2.2. Świadczenie usług schronienia dla 1 osoby bezdomnej (1 mężczyzna) w postaci: schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Janowice Wielkie w oparciu o art. 101 ust 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2024 poz.1283) potrzebującym pomocy (z wyjątkiem nieletnich).

2.3. Każdorazowe umieszczenie osoby, o której mowa w pkt 1 odbywać się będzie odpowiednio na podstawie skierowania do schroniska dla bezdomnych, schroniska dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

2.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się świadczenie usług w oparciu o dane przekazane faxem, telefonicznie lub mailowo.

2.5. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie, co miesiąc w terminie do 20 dnia następnego miesiąca. Podstawą rozliczenie będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu oraz ilością dni udzielonego schronienia.

3. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

3.1. Podmiot składający ofertę powinien zapewnić osobom przebywającym w schronisku dla osób bezdomnych:

- całodobowe schronienie z zapewnieniem własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra lub koc i poszwy oraz prześcieradła) oraz stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą
- wyżywienie ,
- środki czystości i higieny osobistej, a razie potrzeby środki do odwszenia,
- niezbędnego ubrania odpowiedniego do pory roku,
- pomoc w sprawach formalno - prawnych w tym: wyrobienie dowodu osobistego, rejestracja w Urzędzie Pracy, zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego, ustalenie stopnia niepełnosprawności, prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwieniu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnienie tych osób,
- zapewnienie podstawowych leków dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych oraz dostępu do lekarza pierwszego kontaktu.

3.2 Podmiot składający ofertę na schroniska dla bezdomnych (mężczyzny) z usługami opiekuńczymi zobowiązany jest do zapewnienia osobom następującego zakresu usług:

- tymczasowe schronienie wraz z usługami opiekuńczymi oraz usługami ukierunkowanymi na wzmacnianie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej,
- ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność, zapewnienie częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, ale nie wymagających usług w zakresie

świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo-leczniczy lub zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy.

3.3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.

3.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

3.5. Zamawiający zastrzega, że w razie potrzeb liczba osób skierowanych oraz okres pobytu może ulec zmianie w zależności od potrzeb.

Prosimy o podanie ceny za 1 dzień usługi dla jednej osoby.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: styczeń 2026 rok - grudzień 2026 rok

5. OKRES GWARANCJI:

Ustala się, że wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. KRYTERIUM WYBORU:

Najkorzystniejsza oferta cenowa 50%

Dogodne umiejscowienie schroniska (odległość od siedziby zamawiającego) 50%

7. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. W przypadku fundacji i stowarzyszeń – aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
2. W przypadku pozostałych podmiotów- inny dokument właściwy dla podmiotu,
3. Inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego,
4. Odpis statutu

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą:

Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego pokój Kierownika GOPS, pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną na adres gops@janowicewielkie.eu.

9. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY.

9.1. Ofertę złożyć należy do **dnia 19 grudnia 2025 roku** do godz. 14,00 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej przy ulicy Kolejowej 2a, 58-520 Janowice Wielkie.

9.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny i Wykonawca nie będzie z tego tytułu rościł sobie jakichkolwiek praw.

Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest Małgorzata Gajewicz tel. 75 75 15 574

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków umowy
3. Informacje przekazywane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich, w celu związanym z procedurą zapytania ofertowego w sprawie zamówienia publicznego.

Z up. Wójta Gminy Janowice Wielkie
KIEROWNIK GOPS

mgr Małgorzata Gajewicz